

SESIÓN ORDINARIA 06-2017

Acta de la Sesión Ordinaria No. 06-2017 de la Asociación Solidaria de Trabajadores de la Universidad Técnica Nacional, celebrada en aula 612 de la UTN, el día dieciséis de mayo de dos mil diecisiete a las catorce horas. **Presentes:** David Villalobos Cambroner, Presidente, Evelyn Miranda Chacón, Secretaria, Mario Arias Richmond vocal I Diego Argüello Chaves Vocal II, Luis Guillermo Alvarado Quesada, Vocal III, **Ausentes justificados:** Ana Patricia Barrantes Mora, Vicepresidente, **Invitados:** Sara Solís Valverde, Administradora, Ana Mirley Contreras Alfaro, Fiscal II, al ser las 2:55 p.m. se incorpora el señor Oscar Barrantes Ramírez, tesorero y a las 3:30 p.m., se incorpora el señor Jorge Navarro Romero, fiscal I. **ARTÍCULO UNO:** APROBACIÓN ACTA ORDINARIA 04-2017 Y 05-2017, Se da lectura a ambas actas y son aprobadas por unanimidad. **Acuerdo firme. ARTÍCULO DOS:** REVISIÓN DE ACUERDOS PENDIENTES, **ARTÍCULO TRES:** CORRESPONDENCIA: **A)** Se recibe Notas de los asociados: Silvia Rodríguez Quesada, Patricia Rojas, Oscar Agüero Agüero y un grupo de compañeros de la sede de Atenas, todos referentes al paseo, de su inconformidad con las paradas de los buses y los rebajos por no asistencia, luego de un análisis se acuerda dar por recibidas las notas y cobrar el monto de no asistencia a los compañeros que no participaron de la actividad, exceptuando a los asociados Carlos Sancho por tener una programación de jornada laboral el día del evento, y presentar documentación del jefe directo y Elieth Rojas por enfermedad respaldada con comprobante médico. **ARTÍCULO CUATRO:** SOLICITUD DE AFILIACIONES Y DESAFILIACIONES: **AFILIACIONES:** Se revisan las solicitudes de afiliaciones, son 12 en total:

CÉDULA	NOMBRE	SEDE
401110741	Álvarez Ramírez Carlos Enrique	Administración
502720290	Meza Paniagua Gerardo	Guanacaste
105150807	Pérez Núñez Ana Cristina	Administración
206650906	Solís Murillo Katherine Andrea	San Carlos
206990105	Romero Hernández José Miguel	San Carlos
502960691	Matarrita Sanchez José	Administración
108240047	Sanchez Hernández Grettell	Atenas
206350918	Barquero Contreras Carolina	Administración
602890361	Velázquez Chaves Carlos Eduardo	Central
205710427	Montoya Mata Sandra	Administración

DESAFILIACIONES:

CEDULA	NOMBRE	SEDE	MOTIVO
800980278	Elba Rosa Martínez Lozano	Atenas	Renuncia
110070707	Wendy Villarreal Calderón	Administración	Renuncia

Se acuerda aceptar las afiliaciones y desafiliaciones. Acuerdo firme. **ARTÍCULO CINCO: INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN:** Sara Solís presenta informes a la junta del mes de abril, el cual se pasó por correo electrónico a todos los miembros de junta directiva. Luego de varias consultas y comentarios se aprueba el informe por unanimidad. **Acuerdo firme. ARTÍCULO SEIS: INFORME DE COMISIONES: Comité de Crédito:** se indica que en el mes de febrero se realizan los siguientes créditos aprobados por el comité: acta 04-2017, deudor David Villalobos Cambronero, tipo de crédito personal, acta 05-2017, deudor Wendy Fernández Venegas, tipo de crédito, mi primera casa, acta 06-2017 María Gabriela Ávila Corrales, tipo de crédito Mi primera casa, acta 07-2017 deudor María Gabriela Ávila corrales tipo de crédito Personal Hipotecario, acta 08-2017, deudor Isabel Soto Bolaños, tipo de crédito personal, acta 09 2017 deudor Adriana Delgado González tipo de crédito personal , acta 10-2017 Karen Jiménez Sanchez , tipo de crédito mi primera casa, acta 11-2017 Danilo Vargas Valenciano, crédito mi primera casa, acta 12-2017 Melissa Montero Alvarado crédito personal, acta 13-2017. Marisol Rojas Salas Crédito vivienda adicional hipotecaria. **Comité de actividades sociales:** Se recibe nota del señor Guillermo Abarca, solicitando ser parte del comité de actividades sociales, se acepta la solicitud, la administración le enviará la respuesta, además se decide buscar otras personas que colaboren es este comité, preferiblemente un asociado por cada sede. **ARTÍCULO SIETE: Asuntos varios:** 1) **Logos**, ya se realizó la publicación del nuevo logo a los asociados. 2) **resultados de la encuesta**, se acuerda luego de un análisis de resultados que para el próximo periodo se eliminará la actividad de celebración del día del padre y de la madre y el paseo se realizará de dos días en un hotel todo incluido. La fiesta de asociados de fin de año, se realizará en horario de mañana tarde según las preferencias de los asociados en la encuesta realizada. Se acuerda enviar resultado de encuesta a todos los asociados. Acuerdo firme. David Villalobos propone que luego de cada actividad se realice una encuesta sobre que les pareció la actividad con el fin de obtener información para modificaciones o cambios que mejoren la calidad de las actividades. se acoge la propuesta. Acuerdo firme. 3) **Consulta al Ministerio de Trabajo**, se está realizando la consulta legal al ministerio de trabajo con la ayuda del abogado Kendall Ruiz de



ASELECON. **4) preparar estudio sobre las tasas de interés actuales**, David indica que se contrataría un profesional que realice un análisis sobre la cartera de crédito que tenemos actualmente. **5) Convenio de cooperación entre ASOUTN-UTN**. Se realizan algunos comentarios y se decide formar una comisión integrada por Ana Mirley Contreras Y Ana Patricia Barrantes, para la redacción del convenio y pedir para ello la colaboración a la señora Doris Aguilar. Acuerdo Firme. **6) reglamento de crédito:** se continua con la revisión y modificación del reglamento. Iniciando a partir del artículo 23 quedando en el artículo 23 inciso f. Se acuerda realizar reuniones extraordinarias el día 6 y 13 de junio 2017 para continuar con la revisión del reglamento de crédito Y la reunión ordinaria el 20 de junio. Acuerdo firme. Se termina la sesión a las 4:06 p.m.

David Villalobos Cambroner
Presidente

Evelyn Miranda Chacón
Secretaria